



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPrensivo ANZIO III**

Via Machiavelli 10/b tel.06/9873212 - Fax 06/9873540 – rmic8c700e@istruzione.it  
00040 Lavinio di ANZIO - ROMA  
C.M. RMIC8C700E C.F. 90000150582

Data di arrivo \_\_\_\_\_

n. di protocollo \_\_\_\_\_

Tit \_\_\_\_\_ class. \_\_\_\_\_

**Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto comprensivo Anzio III**

**Il/La sottoscritto/a** \_\_\_\_\_

**In servizio nel Plesso** \_\_\_\_\_ **classe/sez.** \_\_\_\_\_

☐ **Docente** ☐ **A.T.A.** (☐ **Ass.te amm.vo** ☐ **C.S.**) **a tempo** ☐ **T.I.** ☐ **T.D.**

**CHIEDE**

**Alla S.V. di assentarsi per:**

☐ **Ferie precedente A.S.** per gg. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

☐ **Ferie corrente A.S.** per gg. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
per gg. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

☐ **Festività soppresse** per gg. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

☐ **Ferie giustificate con nomina supplente**

☐ **Ferie con copertura classe dei seguenti docenti:**

\_\_\_\_\_



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Indicare il turno per sostituzione :**

classe \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_  
classe \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_  
classe \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_

**Alla S.V. di assentarsi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. gg. \_\_\_\_\_**

- ☐ **Permesso retribuito per:**
- ☐ **motivi familiari/personali :autocertificare \_\_\_\_\_**
- ☐ **legge 104/92: (indicare assistito) \_\_\_\_\_**
- ☐ **concorsi/esami**
- ☐ **studio/ricerca**
- ☐ **corsi formazione/aggiornamento**
- ☐ **lutto (tipo di parentela) \_\_\_\_\_**
- ☐ **matrimonio (data) \_\_\_\_\_**
- ☐ **altri permessi retribuiti secondo normativa vigente \_\_\_\_\_**
- ☐ **malattia:**
- ☐ **visita specialistica** ☐ **ricovero** ☐ **convalesc.** ☐ **day.hospital**
- ☐ **causa servizio**
- ☐ **infortunio sul lavoro**
- ☐ **aspettativa per:** ☐ **famiglia** ☐ **lavoro** ☐ **studio** ☐ **personali**

**Anzio, \_\_\_\_\_**

**Firma \_\_\_\_\_**

**Visto si concede  
D.S.G.A.  
Diana CAPO**

**Visto si concede  
Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Renata Coppola**



**Erasmus+**

