



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO ANZIO III

Via Machiavelli s.n.c. tel.06/9873212 - Fax 06/9873540 – rmic8c700e@istruzione.it
00040 Lavinio di ANZIO - ROMA
C.M. RMIC8C700E C.F. 90000150582

A L B O e Sito Web <http://www.icanzio3.edu.it/>
A T T I

Codice Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-490
CUP D59J21014730006

OGGETTO: *DISCIPLINARE DELLA RDO*

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II -Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

Progetto “**DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA**”

1.PREMESSA

Nell'ambito del PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU-

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione , a seguito della nota la Nota del MIUR Prot. n° AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto per questo Istituto ed impegno di spesa la realizzazione dell'iniziativa relativa al P.O.N. React EU - “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” si intende affidare, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e della Determina del Dirigente Scolastico dell'I.C. Anzio III Dott.ssa Maria Teresa D'Orso, la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura e l'installazione di attrezzature e strumentazioni tecnico-informatiche, con la formula “**chiavi in mano**” come da matrice acquisti relativa al Progetto d'Istituto codice nazionale: 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-490.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

La procedura d'acquisto, promossa dall'I.C. Anzio III, con sede legale in Anzio (RM) Via Machiavelli 10/b riguarda la fornitura di attrezzature e strumentazioni tecnico- informatiche e dei relativi servizi connessi mediante "richiesta di offerta" (RdO da ora innanzi) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

Le imprese , ove interessate, sono invitate a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le **ore 11,00 del giorno 24/03/2022** e comunque entro la data indicata a sistema. Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all'indicata procedura. Le offerte tecnico-economiche, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione(MEPA).

Le attrezzature ed i relativi servizi richiesti sono quelle inserite nel Capitolato Tecnico della RDO allegato al presente disciplinare.

Nelle forniture vanno, in ogni caso, ricompresi gli eventuali costi di trasporto, installazione, assistenza al collaudo, dismissione delle attrezzature esistenti, breve addestramento del personale scolastico all'utilizzo delle attrezzature acquistate

L'importo posto a base è di €. **52.841,56** (cinquantaduemilaottocentoquarantuno/56) IVA esclusa per i due lotti come di seguito specificato

LOTTO	DESCRIZIONE SERVIZIO/PRODOTTO	IMPORTO A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA
1	Fornitura e installazione attrezzature:Monitor digitali interattivi per la didattica complete di accessori	€ 49.142,65
2	Fornitura e installazione attrezzature: Digitalizzazione amministrativa (pc,stampanti,nas)	€3.698,91
TOTALE		€52.841,56

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10, del D.Lgs n.163/06, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Teresa D'Orso.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature, la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza e la garanzia sui prodotti di almeno 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura..

2. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunicano di seguito i CIG riferiti al

- **Lotto 1 n. 9130081D2D**
- **Lotto 2 n. 9130239F8F.**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto.

La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra leparti.

3. SICUREZZA

Oneri della sicurezza (art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006)

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura, il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87 c. 4 del D.Lgs 163/2006.

4. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

Lotto 1	Plesso Scuola Primaria "C.Collodi"	Via Machiavelli 10/b- Anzio (RM)
	Plesso Scuola Primaria "G.Rodari"	Via dei Garofani- Anzio (RM)
	Plesso Scuola Primaria "Ex Anmil"	Via Lungomare Celeste- Anzio (RM)
	Plesso Scuola Secondaria di I grado	Via Machiavelli 10/c- Anzio (RM)
Lotto 2	I.C. Anzio III	Via Machiavelli 10/b- Anzio (RM)

5. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO è ad offerta più bassa ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006, fermo restando le caratteristiche tecniche previste dal capitolato tecnico. In caso di mancato rispetto dei requisiti previsti nel capitolato tecnico l'offerta verrà esclusa. A parità di importo si procederà a sorteggio.

I prezzi relativi a tutti i prodotti oggetto del presente capitolato devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e/o configurazione nei locali della scuola.

L'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare della Lg. 196/03. La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

La fornitura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

Entro 5 giorni dall'aggiudicazione provvisoria la fornitura sarà assegnata in modalità definitiva.

QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche necessarie all'Istituto scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

6. VERIFICA TECNICA PRESSO IL PUNTO ORDINANTE

Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente RdO, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, la Scuola Punto Ordinate, **si riserva** di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione nelle modalità previste dalla normativa.

Per tutto quanto non richiesto nel presente disciplinare si rimanda a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema.

7. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera del cablaggio, configurazione in rete di tutte le tecnologie acquistate ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Il cablaggio deve essere effettuato secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

Manutenzione e assistenza

Garanzia di assistenza della durata almeno **di 24 (ventiquattro) mesi**.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa o mobile. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx.

Quinto d'obbligo

L'Ente Scolastico potrà richiedere una variazione in aumento o in diminuzione della prestazione, che il fornitore sarà tenuto ad eseguire agli originari patti e condizioni, se contenuta entro il quinto dell'importo contrattuale e tale da non modificare la natura della prestazione inizialmente prevista nel contratto.

Consegna e installazione

Il termine ultimo previsto per la consegna dei prodotti del presente Contratto è 30 (trenta) giorni dalla stipula della presente RdO a sistema.

Collaudo dei prodotti

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinate, la data del verbale varrà come **Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

Corrispettivo e Fatturazione

Il corrispettivo dei Prodotti verrà corrisposto dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante a decorrere dalla Data di accettazione della fornitura.

Il corrispettivo verrà liquidato entro 60 giorni dalla data di collaudo previa presentazione di regolare fattura elettronica per le P.A.

11 Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Velletri.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Teresa D'Orso

