



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO ANZIO III**

Via Machiavelli s.n.c. tel.06/9873212 - Fax 06/9873540 – rmic8c700e@istruzione.it

00040 Lavinio di ANZIO - ROMA  
C.M. RMIC8C700E C.F. 90000150582

Prot 7117/IV.5

Anzio,13/12/2021

**Al docente  
DI DOMENICO Teodoro Antonio  
Sede**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il decreto 28 agosto 2018 n. 129 avente per oggetto “ Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DPR 275/99;
- VISTO** l’ Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V –Priorità d’investimento:13i – (FESR) “ Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia- Azione 13.1.2 2 Digital Board per “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- VISTA** Vista la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU e l’inoltro del progetto/candidatura codice piano n. 1068770 quindi trasmesso sulla piattaforma SIF in data 28/09/2021, con attribuzione da parte del sistema del prot.n° 37636 del 29/09/2021 ;
- CONSIDERATA** Considerata la nota Direttoriale del MI prot. n. n. AOODGEFID/ 353 del 23/10/2021 Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale con la quale si comunica la graduatoria delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;
- VISTA** la Nota del MIUR Prot. n° AOODGEFID/ 42550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto per questo Istituto ed impegno di spesa la realizzazione dell’iniziativa relativa al P.O.N. React EU - 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-490 – “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” prevedendo come termine di conclusione delle attività sulla piattaforma GPU il 31 ottobre 2022 nonché certificati su SIF entro il 30 dicembre 2022 per un importo pari ad un impegno di spesa di € 68.581,57;
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti del 21/10/2021;
- VISTA** la Delibera n. 87 del Consiglio d’Istituto del 28/10/2021;
- RILEVATA** la necessità di individuare, per l’attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento delle attività di progettista e una di collaudatore;
- Vista** la disposizione dirigenziale del 24/11/2021 prot 6706 che costituisce provvedimento di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento di cui al progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-490 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

**Vista** la nomina a R.U.P. per il Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” prot. n. 6707 del 24.11.2021;

**Considerato** che nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato è prevista la figura del collaudatore;

**Visto** l'avviso pubblico prot. n. 6884 del 01/12/2021 con il quale è stato invitato il personale interno dell'Istituto Comprensivo ANZIO III a produrre entro e non oltre il giorno 13 dicembre 2021 ore 10:00 apposita istanza di partecipazione;

**Visto** il proprio verbale di valutazione dell'unica candidatura pervenuta per l'attività di collaudatore di cui al progetto - 13.1.2A-FESRPN-LA-2021-490 prot. n. 7114 13/12/2021 pubblicato all'albo d'Istituto e sul sito web [www.icanzio3.edu.it](http://www.icanzio3.edu.it);

**Visto** il Know-how che si evidenzia dal curriculum vitae prodotto e acquisito agli atti;

### INCARICA

per la prestazione di collaudatore

<i>Cognome e Nome</i>	<b>DI DOMENICO TEODORO ANTONIO</b>
<i>Luogo e data di nascita</i>	Lucera (FG) il 30/07/1979
<i>Codice Fiscale</i>	DDMTRN79L30E716J
<i>Qualifica</i>	Docente di ruolo
<i>Residenza domicilio</i>	Via Giulio Belvedere, 72 Roma Via della Fonderia - 60/a Anzio (RM)
<i>Amministrazione di appartenenza</i>	M.I.U.R. – Istituto Comprensivo ANZIO III – ANZIO (RM)

e conviene e stipula quanto segue:

#### ART. 1 - Condizioni generali

Le premesse costituiscono parte integrante della presente scrittura.

Il Docente **DI DOMENICO TEODORO ANTONIO** quale collaudatore si obbliga a svolgere la prestazione descritta al presente articolo, in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato indicate dal Dirigente.

La prestazione lavorativa oggetto della presente dovrà essere resa presso l'Istituto Comprensivo ANZIO III di ANZIO.

Il collaudatore dovrà svolgere la prestazione in coerenza alle indicazioni programmatiche generali ed alle disposizioni di attuazione specifiche.

Il collaudatore durante l'espletamento del presente incarico dovrà svolgere in particolare le seguenti funzioni:

- Collaborare con i Referenti d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna e alla corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- Redigere i verbali di collaudo relativamente a quanto verificato;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il Dsga e il Progettista;

Redigere i verbali relativi alla propria attività.

#### ART. 2 - Prestazione

Il Collaudatore si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico sino alla chiusura del progetto in piattaforma GPU, senza possibilità alcuna di cessione a terzi, prestazioni che verranno retribuite con costo orario previsto nella Tabella 5 (*ore aggiuntive non di insegnamento*) allegata al CCNL –comparto scuola-:

<i>Progetto</i>	<i>Monte ore</i>	<i>Importo orario omn.</i>	<i>Totale lordo max</i>
13.1.2A-FESRPN-LA-2021-490 <b>CUP: D59J21014730006</b>	<b>29,53'</b>	<b>€ 23,22</b>	<b>685,81</b>

#### ART. 3 - Compenso

Il compenso orario di cui all'art. 2, come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale è onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali ed IRAP. La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento assistenziale e/o previdenziale né a trattamenti di fine rapporto.

Nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione verranno rimborsate al collaudatore le sole spese effettivamente sostenute.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

#### **ART. 4 - Pagamenti**

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 60 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

#### **ART. 5 - Documentazione**

La validità del presente incarico e la corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, sono vincolati alla presentazione di tutta la documentazione attestante l'avvenuta attività.

#### **ART. 6 - Risoluzione del rapporto**

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata con avviso di ricezione, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

Il Collaudatore non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In caso di recesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

#### **Art. 7 – Autorizzazione a svolgere l'incarico –**

Il Collaudatore quale dipendente della Pubblica Amministrazione, al fine della validità e dell'efficacia del presente incarico, è tenuto alla presentazione dell'autorizzazione rilasciata dal datore di lavoro a svolgere altro incarico, così come previsto dall'art. 53 – comma 2 del D.Lgs. 30/03/2011, n. 165 – dalla Legge 6 novembre 2012 n. 190 e dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

#### **ART. 8 – Incompatibilità**

Il Collaudatore posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati..

#### **Art. 9- Controversie e Foro competente -**

In caso di controversie relative al presente incarico si procederà a definizione con il ricorso ad arbitrio rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definite con lodo reso esecutivo dal tribunale ai sensi dell'articolo 825 C.p.C. In alternativa si indica, comunque, quale foro competente alle liti quello di Lecce. Per quanto non espressamente previsto dalla presente scrittura si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

#### **Art.10 - Trattamento dati sensibili e privacy -**

Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza.

Sottoscrivendo il presente contratto le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art.13 del richiamato Decreto e le modalità di esercizio del diritto di accesso ai dati previste dall'art.7 dello stesso. Responsabile del trattamento dei dati per l'istituto è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Teresa D'Orso.

#### **Art.11 – Pubblicità -**

Il presente contratto è pubblicato all'albo dell'istituto. Inoltre secondo quanto disciplinato dal comma 54 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n°244 (legge finanziaria 2008) e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 23, gli estremi e l'oggetto del presente contratto, saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto – [www.icanzio3.edu.it](http://www.icanzio3.edu.it) – nella sezione “Trasparenza . incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti”.

#### **Art.12 – Anagrafe delle prestazioni–**

Il presente contratto sarà digitato all'Anagrafe delle prestazioni, in ottemperanza alle disposizioni in vigore.

#### **Art. 13 – Clausola di salvaguardia -**

Per quanto non espressamente previsto nel presente incarico, le parti fanno rinvio all'articolo 2222 e seguenti del codice civile, e alle normative comunitarie e statali vigenti in materia.

**Il presente atto vale quale formale autorizzazione allo svolgimento di incarichi aggiuntivi.**

**II DIRIGENTESCOLASTICO**  
Dott.ssa Maria Teresa D'ORSO