



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO ANZIO III

Via Machiavelli s.n.c. tel.06/9873212 - Fax 06/9873540 – rmic8c700e@istruzione.it
00040 Lavinio di ANZIO - ROMA
C.M. RMIC8C700E C.F. 90000150582

Al personale ATA
Al sito web
Agli Atti

Oggetto: AVVISO RECLUTAMENTO INTERNO PER A.T.A.

Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

Codice Autorizzazione 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-22
CUP D54C2200036000

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

VISTA la candidatura n. 1081577 del 25/05/2022, con la quale l'Istituto Comprensivo “Anzio III” ha richiesto il finanziamento per la realizzazione del progetto citato in oggetto ;

VISTA la nota Ministro dell'Istruzione, prot. n. 27 del 21/06/2022, Allegato relativo ai destinatari della regione Lazio, con la quale si autorizza il finanziamento a n. 177 istituzioni scolastiche;

VISTA la lettera autorizzativa, Prot. A00GABMI-53714 del 21/06/2022, inviata attraverso piattaforma SIF e acquisita con prot. n. 4453 del 27/06/2022;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti del 23/06/2022 e del C.d.I. del 07/07/2022 n. 19 con le quali è stata approvata la partecipazione al Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

VISTA la disposizione dirigenziale del 05/07/2022 prot. 4570 per la formale assunzione al Programma Annuale 2022 del finanziamento di cui al Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

VISTA la Nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017 circa l'iter di reclutamento del personale ;
TENUTO CONTO dell'esigenza di prevedere la partecipazione del personale ATA tanto per la gestione amministrativa che per lo svolgimento dei laboratori ai fini della buona riuscita del progetto;
CONSIDERATO che alla scadenza del precedente Avviso non sono pervenute candidature atte a ricoprire tutti i moduli

EMANA

L'apertura di nuova procedura di selezione per il reclutamento di assistenti amministrativi per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi già resi noti nell'atto prot 5318 del 01/09/2022

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi prevede

- a) n°18 ore ogni modulo per il personale amministrativo

Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL. Il predetto compenso sarà erogato per le ore effettivamente svolte, a seguito di presentazione di timesheet debitamente compilata e sottoscritta, che il personale presenterà al DSGA.

Compiti

Le figure prescelte dovranno:

1) **Assistenti amministrativi:**

- a) Collaborare con il Dirigente Scolastico;
- b) Collaborare con le altre figure di progetto attraverso l'inserimento dei dati richiesti in piattaforma GPU;
- c) Verificare la regolarità delle documentazioni inserite in GPU relativamente ai moduli attivati;
- d) Predisporre, in collaborazione con la DSGA tutti i documenti necessari alla gestione del progetto ivi comprese le attività connesse alla stesura dei bandi di gara, lettere d'invito, richieste di preventivi, richiesta di CIG, verifica della regolarità contributiva delle ditte individuate ecc;
- e) Collaborare con il DS e la DSGA per la predisposizione degli atti relativi alle varie fasi del progetto;
- f) Espletare, in collaborazione con la DSGA tutti gli adempimenti amministrativi-contabili previsti nei moduli del progetto e per le ore assegnate (pagamenti, rendicontazione amministrativa e finanziaria);
- g) Conoscere le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali Europei 2014-2020 e FdR.

Si confermano Modalità di selezione e compensi già resi noti nell'Avviso prot 5318 del 01/09/2022

Presentazione delle disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda, come da allegato modello, debitamente firmata unitamente al curriculum vitae (modello europeo), copia di documento di identità e specifica dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, improrogabilmente entro e non oltre le ore 12.00 del 15 settembre 2022 all'indirizzo rmic8c700e@istruzione.it con oggetto: "Istanza di selezione per Assistente Amministrativo o Collaboratore Scolastico Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-22", oppure consegnando l'istanza a mano nei termini e secondo le condizioni sopra riportate.

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web della scuola (<http://www.icanzio3.edu.it>).

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'I.C. "Anzio III", dott.ssa Maria Teresa D'Orso.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgvo n. 196/2003 e delle modifiche apportate dal GDPR 2016/679 in tema di tutela della privacy, l'Istituto Scolastico informa che i dati personali di cui verrà in possesso per effetto del presente avviso saranno trattati in modo lecito e corretto ed esclusivamente per fini istituzionali; la partecipazione alla presente procedura di selezione equivale a formale autorizzazione al trattamento dei dati personali da parte della Scuola.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Teresa D'Orso

Allegato

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell'IC**

Anzio III

OGGETTO: Domanda di partecipazione reclutamento A.T.A. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza
Codice Autorizzazione 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-22

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il _____,
residente in _____ in Via _____ ATA con profilo di _____
_____ a tempo indeterminato presso Codesta Istituzione

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di selezione per il reclutamento in qualità di :

Assistente Amministrativo

nell'ambito del progetto citato in oggetto come da Avviso pubblico emanato da codesta Istituzione Scolastica e precisamente per il/i modulo/i sotto riportati

Attività e sede	Selezione Con X
Laboratori di educazione alla lettura sede Collodi	
Laboratori di scrittura creativa sede Collodi	
Potenziamento di matematica sede Collodi	
Potenziamento di matematica Laboratori STEM Primaria sede Collodi	
Laboratori Italiano L2 sede Collodi	
Potenziamento della Lingua Italiana SSIG Sede Collodi	
Potenziamento di Matematica SSIG sede Collodi	
Potenziamento di matematica Laboratori STEM SSIG sede Collodi	
Laboratori di musica per la SSIG Sede Collodi	
Laboratori di scrittura creativa sede Rodari	

Potenziamento di matematica sede Rodari	
Laboratori di scrittura creativa sede Ex Anmil	
Potenziamento di matematica sede Ex Anmil	

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del d.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, compilando la scheda sotto riportata ed allegando apposito curriculum

DICHIARA

TITOLI VALUTABILI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	PUNTI
Anni di servizio prestati presso l'Istituto di titolarità Pari a punti	(punti 3 per ogni anno, massimo 15 punti)
Attività svolta in progetti PON-FSE-FESR- FdR (Max 2 esperienze) Pari a punti	(punti 3 per ogni attività, massimo 6 punti)
Corsi ECDL e/o altre certificazioni (max 3) Pari a punti	(punti 3 per ogni certificazione, massimo 9 punti)

Dichiaro, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 e delle modifiche apportate dal GDPR 2016/679 in tema di tutela della privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data _____

In fede
