



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRESIVO ANZIO III

Via Machiavelli s.n.c. tel.06/9873212 - Fax 06/9873540 – rmic8c700e@istruzione.it
00040 Lavinio di ANZIO - ROMA
C.M. RMIC8C700E C.F. 90000150582

Prot. ~~6689~~ /b15/fp

Anzio, 04/10/2017

Al docente
DI DOMENICO Teodoro
Antonio
Sede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visti** i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);
- Visto** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- Visto** l’ Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 finalizzato alla realizzazione di interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola: competenze e ambienti per l’apprendimento “ 2014-2020 – Asse II infrastrutture per l’istruzione – Fondo Strutturale Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- Obiettivo specifico 10.8- Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”- Azione 10.8.1- Interventi strutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave”;
- Vista** la pubblicazione sul sito del MIUR – Fondi Strutturali- della nota prot. n. AOODGEFID/31748 del 25/07/2017 con la quale è stata comunicata l’autorizzazione dei progetti e dell’impegno di spesa per € 26.000,00 del Progetto 10.8.1.A3-FESR PON-LA-2017-138;
- Vista** la lettera prot. n. AOODGEFID/31748 del 25/07/2017 di Autorizzazione progetto e impegno di spesa indirizzata a questa Istituzione Scolastica;
- Viste** le istruzioni emanate per l’attuazione delle iniziative di cui ai Fondi Strutturali europei 2014-2020
- Viste** le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;
- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti del 22/10/2015, con la quale è stato approvato il Piano dell’Offerta Formativa 2015/2018;



- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n 100 del 29/10/2015, con la quale è stato approvato il Piano dell'Offerta Formativa 2015/2018;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n 82 del 12/09/2017, con la quale sono stati ratificati i criteri di selezione delle risorse umane (collaudatore);
- Visto** il provvedimento prot. n. 5831 del 7 settembre 2017 di formale assunzione al Programma Annuale 2017 del finanziamento di cui al progetto "10.8.1.A3-FESR PON-LA-2017-138 dal titolo "AULA PIU'+";
- Considerato** che nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato "10.8.1.A3-FESR PON-LA-2017-138 dal titolo "AULA PIU'+", è prevista la figura del collaudatore;
- Visto** l'avviso pubblico prot. n. 6101/a2/b15 del 15 settembre 2017 con il quale è stato invitato il personale interno dell'Istituto **Comprendivo ANZIO III** a produrre entro e non oltre il giorno 02 ottobre 2017 ore 13:00 apposita istanza di partecipazione;
- Visto** il proprio verbale n° 2, di valutazione dell'unica candidatura pervenuta per l'attività di progettista di cui al progetto **10.8.1.A3-FESR PON-LA-2017-138** dal titolo "AULA PIU'+", prot. n. 6673/a2/b15 del 04/10/2017 pubblicato all'albo d'Istituto e sul sito web www.icanzioiii.gov.it;
- Visto** il Know-how che si evidenzia dal curriculum vitae prodotto e acquisito agli atti;

INCARICA

per la prestazione di collaudatore

<i>Cognome e Nome</i>	DI DOMENICO TEODORO ANTONIO
<i>Luogo e data di nascita</i>	Lucera (FG) il 30/07/1979
<i>Codice Fiscale</i>	DDMTRN79L30E716J
<i>Qualifica</i>	Docente di ruolo
<i>Residenza domicilio</i>	Via Giulio Belvedere, 72 Roma Via della Fonderia - 60/a Anzio (RM)
<i>Amministrazione di appartenenza</i>	M.I.U.R. - Istituto Comprendivo ANZIO III - ANZIO (RM)

e conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 - Condizioni generali

Le premesse costituiscono parte integrante della presente scrittura.

Il Docente **DI DOMENICO TEODORO ANTONIO** quale collaudatore si obbliga a svolgere la prestazione descritta al presente articolo, in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato indicate dal Dirigente.

La prestazione lavorativa oggetto della presente dovrà essere resa presso l'Istituto Comprendivo ANZIO III di ANZIO.

Il collaudatore dovrà svolgere la prestazione in coerenza alle indicazioni programmatiche generali ed alle disposizioni di attuazione specifiche di cui alle seguenti note dell'Autorità di Gestione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: AOODGEFID/1588 del 13.01.2016, AOODGEFID/2224 del 28.01.2016.

Il collaudatore durante l'espletamento del presente incarico dovrà svolgere in particolare le seguenti funzioni:

- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;
- Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice;
- Verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato;
- Procedere con il collaudo in contraddittorio con il rappresentante della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati;
- Il collaudo deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.
- Collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

ART. 2 - Prestazione

Il Collaudatore si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico nel periodo dal 16/10/2017 sino alla chiusura del progetto in piattaforma GPU, senza possibilità alcuna di cessione a terzi, prestazioni che verranno retribuite con costo orario previsto nella Tabella 5 (ore aggiuntive non di insegnamento) allegata al CCNL - comparto scuola:-

<i>Progetto</i>	<i>Monte ore</i>	<i>Importo orario omn.</i>	<i>Totale lordo max.</i>
10.8.1.A3-FESR PON-LA-2017-138 - CUP D56J15002060007	10,33'	€ 23,22	240,00



ART. 3 - Compenso

Il compenso orario di cui all'art. 2, come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale è omnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali ed IRAP. La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento assistenziale e/o previdenziale né a trattamenti di fine rapporto.

Nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione verranno rimborsate al progettista le sole spese effettivamente sostenute.

ART. 4 - Pagamenti

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 60 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

ART. 5 - Documentazione

La validità del presente incarico e la corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, sono vincolati alla presentazione di tutta la documentazione attestante l'avvenuta attività.

ART. 6 - Risoluzione del rapporto

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata con avviso di ricezione, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

Il Collaudatore non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In caso di recesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Art. 7 - Autorizzazione a svolgere l'incarico -

Il Collaudatore quale dipendente della Pubblica Amministrazione, al fine della validità e dell'efficacia del presente incarico, è tenuto alla presentazione dell'autorizzazione rilasciata dal datore di lavoro a svolgere altro incarico, così come previsto dall'art. 53 - comma 2 del D.Lgs. 30/03/2011, n. 165 - dalla Legge 6 novembre 2012 n. 190 e dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

ART. 8 - Incompatibilità

Il Collaudatore posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati - prot.n. AOODGEFID/2224 del 28.01.2016 e dalle Linee Guida dell'Autorità di Gestione - prot. N. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 emanate dall'Autorità di Gestione del MIUR.

Art. 9 - Registrazione -

Il presente contratto sarà registrato nel registro dei contratti previsto dall'art.29 lettera g) del D.I. 44/2001.

Art. 10 - Controversie e Foro competente -

In caso di controversie relative al presente incarico si procederà a definizione con il ricorso ad arbitrio rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definite con lodo reso esecutivo dal tribunale ai sensi dell'articolo 825 C.p.C. In alternativa si indica, comunque, quale foro competente alle liti quello di Lecce. Per quanto non espressamente previsto dalla presente scrittura si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

Art.11 - Trattamento dati sensibili e privacy -

Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza.

Sottoscrivendo il presente contratto le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art.13 del richiamato Decreto e le modalità di esercizio del diritto di accesso ai dati previste dall'art.7 dello stesso. Responsabile del trattamento dei dati per l'istituto è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Teresa D'Orso.

Art.12 - Pubblicità -

Il presente contratto è pubblicato all'albo dell'istituto. Inoltre secondo quanto disciplinato dal comma 54 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n°244 (legge finanziaria 2008) e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 23, gli estremi e l'oggetto del presente contratto, saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto - www.icanzioniii.gov.it - nella sezione "Trasparenza . incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti".

Art.13 - Anagrafe delle prestazioni-

Il presente contratto sarà digitato all'Anagrafe delle prestazioni presso il portale PERLA PA del Ministero per la Pubblica Amministrazione e Innovazione - Dipartimento della Funzione Pubblica, in ottemperanza alle disposizioni emanate dallo stesso.

Art. 14 - Clausola di salvaguardia -

Per quanto non espressamente previsto nel presente incarico, le parti fanno rinvio all'articolo 2222 e seguenti del codice civile, e alle normative comunitarie e statali vigenti in materia.

Il presente atto vale quale formale autorizzazione allo svolgimento di incarichi aggiuntivi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. ssa Maria Teresa D'ORSO

Dott.ssa Maria Teresa D'Orso

