



Città di Anzio

Medaglia d'Oro al Merito Civile

AREA 5 Urbanistica e Edilizia - SUAP/SUE - Cultura – Turismo – Sport - Pubblica Istruzione
3° Servizio Cultura, Turismo, Sport e Politiche Giovanili
4° Servizio Pubblica Istruzione

LINEE GUIDA

per l'attivazione del servizio di assistenza attraverso la Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA) a favore degli allievi con difficoltà nella comprensione/produzione del linguaggio
Anno Scolastico 2026/2027

Vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104/92;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112, che attribuisce ai Comuni l'onere di garantire i servizi di supporto organizzativo e l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità o in situazione di svantaggio nei nidi, nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;

Vista la Determinazione della Regione Lazio - Direzione Istruzione Formazione e Politiche per l'Occupazione n. G02901 del 05/03/2026, avente ad oggetto “*Diritto allo studio scolastico degli allievi con difficoltà nella comprensione/produzione del linguaggio che necessitano di metodiche di CAA - Anno scolastico 2025/2026 – Autorizzazione ai Comuni all'utilizzo delle eventuali economie di spesa nell'anno scolastico 2026/27 e disposizioni conseguenti*”.

Vista la deliberazione di G.C. n° 192 del 10/09/2026 “*Diritto allo studio scolastico degli allievi con difficoltà nella comprensione/produzione del linguaggio – Servizio di Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA) nelle scuole infanzia, primaria e secondarie di I grado – Atto di indirizzo per l'a.s. 2026/2027*”.

Art. 1 - Oggetto del servizio

1. Il presente documento disciplina i criteri e le modalità di accesso al servizio di assistenza alla comunicazione con le metodiche di Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA) per l'anno scolastico 2026/2027.
2. Il servizio ha l'obiettivo di favorire l'integrazione scolastica, promuovere le pari opportunità di accesso e permanenza nel sistema educativo e compensare le disabilità del linguaggio espressivo.
3. La Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA) è l'insieme di strategie, strumenti e tecniche progettate per supportare e migliorare la comunicazione degli alunni con disabilità e con difficoltà nella produzione e comprensione del linguaggio.



Città di Anzio

Medaglia d'Oro al Merito Civile

4. La CAA rappresenta una metodologia che, attraverso specifiche tecniche e strumenti, mira a compensare la disabilità comunicativa, le limitazioni nelle attività e le restrizioni alla partecipazione di persone con severi disturbi nell'area del linguaggio, della parola e/o della comprensione, affinché ciascuna alunna e ciascun alunno, indipendentemente dalle proprie abilità comunicative ed espressive, possa partecipare attivamente alla vita scolastica e sociale.

Art. 2 - Destinatari e requisiti di ammissione

1. Il servizio di CAA è rivolto agli alunni della scuola infanzia, primaria e della scuola secondaria di primo grado, con disabilità nella comprensione e produzione del linguaggio, residenti ad Anzio che frequentano nell'anno 2026-2027 le scuole statali e paritarie del Comune di Anzio;
2. Il servizio è esteso anche ad alunni residenti ad Anzio che frequentano scuole situate in Comuni limitrofi;
3. I destinatari di CAA sono gli allievi con disabilità certificata ai sensi della L. 104/92, altamente disomogenei riguardo all'età e ai quadri clinici, che presentano un'elevata difficoltà nella comunicazione ed hanno in comune la necessità di migliorare la capacità di esprimersi, comunicare e comprendere il linguaggio.
4. Per accedere al servizio di CAA, gli alunni dovranno essere in possesso della seguente documentazione:
 - 4.1. **verbale di accertamento della condizione di disabilità** (accertamento disabilità L. 104/92) in corso di validità. In caso di certificazione di L. 104/92 in fase di rinnovo, si dovrà produrre la dichiarazione del genitore che attesti l'avvenuto avvio di tale procedura;
 - 4.2. **certificato di Integrazione Scolastica (C.I.S.)** con specificata ed esplicita assegnazione di assistenza di CAA, in corso di validità;
5. Non sono destinatari del presente servizio erogato dal Comune di Anzio gli studenti frequentanti le scuole superiori secondarie di secondo grado, la cui gestione del servizio di CAA rimane competenza della Regione Lazio.

Art. 3 Tipologia degli interventi

1. Gli interventi si concretizzano nell'affiancamento, a scuola, degli alunni e delle alunne da parte di operatori competenti nelle metodiche di CAA, i quali adeguano gli interventi necessari alle esigenze del contesto di ciascuna/o.
2. L'assistente di CAA integra la propria attività con le altre figure già presenti ed assegnate a sostegno dei bisogni degli alunni con disabilità, quali insegnanti curricolari, insegnanti di inclusione e di sostegno, personale ATA, assistenti all'autonomia, senza sovrapporre



Città di Anzio

Medaglia d'Oro al Merito Civile

compiti e funzioni ma valorizzando i diversi ambiti di competenza con un modello di partecipazione attiva e collaborativa.

3. In particolare, l'assistente alla CAA svolge la propria funzione mediante azioni quali:
 - far acquisire un metodo di comunicazione;
 - facilitare, favorire, incoraggiare e mediare la comunicazione, l'autonomia, l'apprendimento, l'integrazione e la relazione tra l'alunna/o e la famiglia, la scuola, il gruppo classe;
 - facilitare il buon utilizzo di software e hardware didattici destinati allo studente e ai docenti;
 - collaborare alla stesura del PEI (Piano Educativo Individualizzato) e partecipare ai GLO;
 - collaborare con le/gli insegnanti nella pianificazione del lavoro mediante strategie che utilizzano metodologie di CAA secondo le specifiche necessità/bisogni dell'alunna/o;
 - partecipare agli incontri tra la scuola e la famiglia organizzati dalla scuola.
5. In un'ottica di ottimizzazione sinergica delle diverse figure di inclusione, l'organizzazione settimanale dell'orario dell'operatore CAA dovrà essere concordata con la scuola, tenendo conto:
 - ✓ del quadro orario di frequenza settimanale dell'alunna/o;
 - ✓ del contesto classe;
 - ✓ dell'assistenza complessiva dedicata all'alunna/o in situazione di disabilità (ore di sostegno/inclusione, assistenza all'autonomia e comunicazione, assistenza di base).

Art. 4 Modalità di assegnazione delle ore CAA

1. L'attribuzione della quota oraria di assistenza di CAA da destinare a ciascun alunno seguirà i principi di massima ottimizzazione delle risorse disponibili stanziati per l'a.s. 2026/2027 giusta deliberazione di giunta comunale n° 192 del 10/09/2026.
2. Il monte ore annuo assegnato a ciascun alunno si intende comprensivo, entro l'orario scolastico, delle ore di intervento diretto, della partecipazione alle riunioni di GLO, dei laboratori con la classe, delle visite di istruzione e degli esami finali.
3. In caso di assenza e malattia dell'allievo, oltre i 2 giorni consecutivi, le ore di assistenza frontali programmate e non realizzate, potranno essere eventualmente recuperate o riutilizzate per ulteriori interventi di assistenza mirati esclusivamente sul minore stesso avente diritto.
4. Gli interventi di assistenza saranno erogati esclusivamente nell'ambito delle attività scolastiche ed extra-scolastiche e sono escluse pertanto le erogazioni domiciliari.



Città di Anzio

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione delle domande

1. Gli Uffici del 4° Servizio Pubblica Istruzione provvederanno alla pubblicazione di un Avviso che definisce termini e modalità per la raccolta delle istanze e predisporranno apposito modello di domanda;
2. La domanda di accesso al servizio dovrà essere compilata dal genitore/tutore dell'alunno sul modello appositamente predisposto e presentata online entro i termini fissati dall'Avviso alle seguenti email
 - PEC pubblicaistruzione.comuneanzio@pec.it
 - PEO pubblica.istruzione@comune.anzio.roma.it
3. Alla domanda dovrà obbligatoriamente essere allegata la seguente documentazione:
 - ✓ copia del documento d'identità, in corso di validità, del soggetto richiedente e firmatario del modello di istanza;
 - ✓ copia del documento di identità dl minore;
 - ✓ Certificazione per l'integrazione scolastica (CIS) e Diagnosi Funzionale in corso di validità rilasciata dal servizio sanitario competente con specificata ed esplicita richiesta di assegnazione di assistenza alla Comunicazione Aumentativa Alternativa;
 - ✓ Verbale di accertamento della condizione di handicap ex lege 104/92 in corso di validità o verbale di invalidità civile;

Art.6 Procedura e valutazione istanze

1. Il Comune per le domande ricevute procederà a formale istruttoria terminata la quale:
 - a) in caso di esito positivo trasmetterà all'Istituto frequentato dall'alunno e al richiedente nota formale a mezzo PEC / e-mail riservata, la comunicazione inerente all'assegnazione del servizio con l'indicazione del monte ore annuale;
 - b) in caso di esito negativo il Comune invierà contestualmente al richiedente con nota formale a mezzo PEC riservata la comunicazione di non accoglimento con indicazione dei motivi di esclusione;
 - c) in caso non sia possibile concludere l'istruttoria per documentazione da integrare, il Comune invierà al richiedente a mezzo PEC/ e-mail riservata, con nota formale, la comunicazione con apposita richiesta di integrazione;
2. L'attribuzione del monte ore di assistenza CAA, da destinare a ciascun alunno, avverrà nei limiti delle risorse disponibili per l'a.s 2026/2027 pari ad € **63.798,17**.

Art. 7 – Attivazione del servizio per l'a.s. 2026/2027

1. In caso di esito positivo e di accoglimento delle istanze, il Comune di Anzio provvederà, tramite affidamento ad operatore economico specializzato, ad individuare gli operatori CAA qualificati;



Città di Anzio

Medaglia d'Oro al Merito Civile

2. Agli Istituti scolastici frequentati dagli alunni che necessitano del servizio verranno comunicate le informazioni relative al monte ore assegnato, ai nominativi degli assistenti e le modalità di raccordo con gli uffici comunali;
3. Il Comune di Anzio, attraverso la collaborazione con l'Area Servizi alla Persona - Servizi Sociali, provvederà ad armonizzare gli interventi: monitorare, verificare il servizio e la corretta attuazione dei progetti di assistenza.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai richiedenti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, esclusivamente per le finalità legate alla gestione del presente procedimento amministrativo.
2. Il Comune di Anzio, con sede in Piazza C. Battisti, 25-00042 ANZIO (RM), in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali connesse all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità:
 - **Base giuridica:** normativa nazionale, regionale e comunitaria in materia di diritto allo studio e inclusione scolastica.
 - **Categorie di dati trattati:** dati anagrafici e di contatto dei richiedenti/tutori, dati anagrafici e sanitari degli alunni (certificazioni L.104/92, CIS/profilo di funzionamento).
 - **Modalità del trattamento:** cartacee e digitali, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e sicurezza.
 - **Destinatari:** uffici comunali competenti, istituti scolastici e, se necessario, servizi sanitari territoriali.
 - **Conservazione:** per il tempo necessario all'erogazione del servizio e comunque in conformità alla normativa sulla gestione documentale degli enti locali.
 - **Diritti degli interessati:** accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, reclamo al Garante Privacy.

Contatti:

Titolare del trattamento dei dati

Comune di Anzio

sede in P.zza C. Battisti, 25

pec: protocollo.comuneanzio@pec.it;

https://anzio.etrasparenza.it/pagina605_privacy.html

Responsabile Protezione dei dati (DPO)

Centro Studi Enti Locali Spa con sede in Via della Costituente n. 15 56024 San Miniato (Pi).

Partita Iva e Codice fiscale 02998820233.

Avvocato Giuseppina Tofalo

E-mail: giuseppina.tofalo@centrostudentilocali.it

Pec: giuseppinatofalo@pec.ordineavvocatifirenze.it